



KBO CUIJK – CENTRUM

PLAN VAN AANPAK 2018 – 2022

INHOUD:

Pagina 1:	Voorblad
Pagina 2:	Inhoud
Pagina 3:	Inleiding
Pagina 4:	Bestuurlijke taken Bestuur en Vrijwilligers
Pagina 5:	Ouderenbeleid
Pagina 6:	PR en Communicatie Scholing
Pagina 7:	Bijlage 1, doelen zoals vastgelegd in de statuten van KBO Afdeling Cuijk – Centrum en van KBO - Brabant
Pagina 8:	Bijlage 2, functies KBO – Afdeling Bijlage 2, taken en bevoegdheden van de KBO – Afdeling

Inleiding

Het Plan van Aanpak is geschreven in navolging op het “Beleidsplan 2018 – 2022 van KBO Cuijk – Centrum”. Dit beleidsplan vraagt om verder invulling te geven aan de genoemde uitgangspunten. Het plan van aanpak wordt opgesteld om de genoemde probleemstellingen in het beleidsplan aan te pakken en tot uitvoering te brengen. Volgens het beleidsplan dienen we ons te focussen op een 5-tal genoemde aandachtsgebieden.

1. Bestuurlijke taken
2. Bestuur en vrijwilligers
3. Ouderenbeleid
4. Communicatie en PR
5. Scholing

Het is niet de bedoeling om met dit plan van aanpak een plan op te zetten om de komende jaren iedereen van de vrijwilligers inclusief het bestuur en andere medewerkers hun functies en daarbij behorende taken en verantwoordelijkheden vast te leggen. Wij zijn immers geen professionele organisatie, maar een organisatie die wordt geleid door allemaal vrijwilligers. Ook de activiteiten die worden ontplooid en uitgevoerd voor de leden geschieden allemaal door vrijwilligers. Zonder al deze vrijwillige inzet zou de vereniging niet kunnen bestaan, daarom moeten we de bereidwilligheid van onze vrijwilligers koesteren.

Het plan van aanpak wordt daarom geschreven als een leidraad met een aantal focuspunten waar de komende jaren het bestuur aandacht aan moet besteden. Na aanvaarding van dit plan zullen we ons steeds moeten afvragen of het plan nog dienstbaar is aan haar leden, vrijwilligers en bestuur en of de vereniging niet haar doel voorbij schiet.

Om dit plan van aanpak te laten leven binnen de vereniging zal regelmatig in de bestuursvergaderingen aandacht worden besteed aan de genoemde aandachtspunten. Tijdens deze inhoudelijke besprekingen kunnen dan spontaan initiatieven ontstaan die van invloed kunnen zijn op dit “Plan van Aanpak” en het “Beleidsplan”.

Aan een aantal van de genoemde punten wordt inmiddels al gewerkt. Zo beginnen de acties rondom het ouderenbeleid steeds vastere vormen aan te nemen. Binnen de Cluster is een stuurgroep benoemd bestaande uit de voorzitters van KBO – Vianen, KBO – Haps en KBO Cuijk – Noord. Deze stuurgroep wordt ondersteund door de secretaris van onze Afdeling terwijl de voorzitter van KBO – Cuijk Noord tevens afgevaardigde is van de Cluster in het dagelijks bestuur van de SWOC. Diverse gesprekken zijn al gevoerd met de SWOC en met diverse andere organisaties binnen het zogenaamde “Lokaal Beraad” voor een beter afstemming over het te ontwikkelen ouderenbeleid door de Gemeente Cuijk.

Met het beleidsplan en dit plan van aanpak hoopt het bestuur richting te kunnen geven aan de in de statuten van onze Afdeling en van KBO - Brabant genoemde doelstellingen en de daarbij behorende functies, taken en verantwoordelijkheden. (Zie Bijlage)

Bestuur KBO Cuijk –Centrum.

1) Bestuurlijke taken

1	Beleidsplan elk jaar evalueren.	Bestuur
2	Tenminste halfjaarlijkse dient de penningmeester een overzicht aan de bestuursvergadering te presenteren, met daarin de inkomsten en de gedane uitgaven over de voorgaande periode afgezet ten opzichte van de door de ALV goedgekeurde begroting. Eveneens dient tegelijkertijd een balans te worden overlegd.	Penningmeester en Bestuur
3	Een stimulerende en inspirerende omgeving binnen de Afdeling creëren waarbinnen alle vrijwilligers zich graag willen inzetten.	Bestuur

2) Bestuur en vrijwilligers

1	Wisselwerking op gang brengen tussen leden – vrijwilligers en bestuur.	Bestuur
2	Ons richten op het werven van nieuwe leden vooral in de leeftijdscategorie van <70 jaar. Zo mogelijk in overleg met de gemeente Cuijk.	Bestuur Vrijwilligers
3	Ons richten op vrijwilligersbereidheid van jonge senioren <70 jaar.	Bestuur Vrijwilligers
4	Meer – sporen aanpak d.w.z. activiteiten voor de vitale jongere senioren, maar ook voor de ouderen ontwikkelen.	Bestuur Vrijwilligers
5	Zorgen voor senioren, die door wat voor omstandigheden dan ook, worden gehandicapt in hun maatschappelijke participatie.	Bestuur Vrijwilligers
6	Zorgen voor ontmoetingen van senioren met elkaar door zoveel mogelijk activiteiten aan te bieden.	Bestuur Vrijwilligers
7	Bestuur tenminste eens per jaar contact onderhouden met ouderenadviseurs, belasting invulhulpen, hulpen in de thuisadministratie en cliëntondersteuners	Bestuur Vrijwilligers
8	Nieuwe activiteiten voor senioren <70 jaar ontwikkelen zoals bijvoorbeeld koersbal, computercursus, filmmiddagen, korte fietstochten, gezamenlijk eten, bridgecursus, etc. etc. .	Bestuur Vrijwilligers
9	Ontwikkelingen rondom “inkomenspositie senioren”, “welzijn en zorg” en “eenzaamheid” (sociale isolatie)” met betrekking tot alle senioren nauwlettend in de gaten houden en eventueel bij de desbetreffende instanties melden.	Bestuur Vrijwilligers

3) Ouderenbeleid

1	Problemen signaleren van senioren door veranderingen in de zorg en zo nodig kenbaar maken aan de desbetreffende instanties in de gemeente Cuijk. Zo nodig de Cluster inschakelen.	VOA's, BI's en AO's Vrijwilligers
2	Problemen signaleren van senioren die in moeilijkheden komen door de dalende koopkracht de komende jaren en zo nodig kenbaar maken aan de desbetreffende instanties in de gemeente Cuijk.	VOA's, BI's en AO's Vrijwilligers Cluster
3	Signaleren van senioren die in een sociaal isolement zitten kenbaar maken aan de desbetreffende instanties, zo nodig benaderen en hen informeren over onze bestaande activiteiten.	VOA's, BI's en AO's Vrijwilligers
4	Ouderenbeleid nauwlettend volgen, het leveren van een inhoudelijke bijdrage, waar mogelijk dit beleid beïnvloeden en mee discussiëren over de nieuwe ontwikkelingen binnen de Gemeente Cuijk.	Bestuur, Cluster
5	Collectieve belangen van senioren behartigen. Mening van Cuijkse senioren formuleren en ter tafel brengen.	Bestuur Vrijwilligers
6	Actief deelnemen aan, en samenwerken met maatschappelijke gerichte organisaties.	Bestuur Vrijwilligers
7	Samenwerking binnen de Cluster Cuijk zo goed mogelijk intensiveren en optimaliseren om een duurzaam samenwerkingsverband binnen de Afdelingen KBO Cuijk te realiseren.	Voorzitter Secretaris
8	Samenwerking tussen SWOC en KBO – Cuijk Cluster intensiveren en optimaliseren.	Voorzitter Secretaris
9	Communicatie SWOC en Afdeling (en) verbeteren.	Bestuur
10	Actief deelnemen aan de Algemene Bestuursvergaderingen van de SWOC.	Cluster
11	Actief deelnemen aan ledenraad KBO Kring land van Cuijk.	Bestuur
12	Actief deelnemen aan Clusterraad.	Voorzitter Secretaris
13	Actief deelnemen aan discussies rondom sociaal, maatschappelijke ontwikkelingen binnen de Gemeente Cuijk.	Bestuur, Cluster
14	Participatieraad Welzijn via de Cluster KBO van informatie voorzien over belangenbehartiging ouderen in Cuijk.	Bestuur, Cluster

4) PR en Communicatie

1	Meer aandacht besteden aan PR en communicatie.	Bestuur
2	Onderhouden eigen website KBO – Cuijk Centrum binnen de website van KBO-Brabant. Regelmatig nieuws items plaatsen.	Bestuur
3	Communicatie plannen ontwikkelen om zoveel mogelijk senioren te betrekken bij onze Afdeling.	Bestuur en PR
4	Regelmatig oproepen plaatsen in lokale media om zoveel mogelijk senioren te betrekken bij onze Afdeling. Persstukjes schrijven over nieuwe activiteiten en activiteiten die reeds hebben plaatsgevonden.	Bestuur en PR
5	Individueel leden benaderen en uitnodigen voor de Algemene Leden Vergadering en het programma na de ALV aantrekkelijk maken voor zowel leden als niet leden.	Bestuur en PR
6	In Nieuwsbrieven aandacht besteden aan bestaande en nieuwe activiteiten, de leden blijven voorzien van informatie over de website en de rubriek “van de bestuurstafel” continueren.	Bestuur en PR
7	Senioren direct of indirect benaderen via de lokale media om ook lid te worden van de KBO. Zo nodig promotie materiaal gebruiken van KBO-Brabant.	Bestuur en PR

5) Scholing

1	Cursusaanbod KBO – Brabant volgen.	Bestuur
2	Inventariseren binnen de KBO of er behoefte is cursussen te volgen die o.a. worden gegeven door KBO-Brabant. Ook andere aanbieders van cursussen o.a. VBOB blijven volgen.	Bestuur
3	Deelnemen aan “Themadagen”, “Conferenties” etc. die van belang zijn voor onze vereniging en haar leden.	Bestuur

Bijlage 1:

Doelen zoals vastgelegd in de statuten van KBO – Afdeling Cuijk Centrum en van KBO - Brabant:

De KBO – Afdeling stelt zich ten doel:

- Het ontplooiën van activiteiten die de volwaardige participatie van ouderen bevorderen

De KBO – Brabant heeft tot doel:

- Een volwaardige, zelfbewuste, waardige en ontspannen deelname van ouderen aan de samenleving te bevorderen.
- Zowel materiële als immateriële collectieve belangen van ouderen in het algemeen en van zijn leden in het bijzonder te behartigen.
- Zowel materiële als immateriële individuele belangen van zijn leden behartigen

De KBO – Afdeling tracht zijn doel te bereiken door het:

- Verlenen van diensten en behartigen van individuele belangen van de leden.
- Collectieve belangenbehartiging van ouderen.
- Vertegenwoordigen van belangen van ouderen bij overheden en andere instanties.
- Samenwerken met organisaties en instellingen met een gelijk of aanverwant doel.
- Organiseren van sociaal – culturele activiteiten.
- Aanwenden van andere wettige middelen.

De KBO – Brabant tracht zijn doel te bereiken o.a. door:

- Het instellen van werkgroepen, projectgroepen en commissies.
- Het werven, scholen en inzetten van vrijwilligers
- Het communiceren met de leden via de verschillende media

Bijlage 2:

Functies KBO – Afdeling:

De Afdelingen zijn de basiseenheden van de KBO. De functies van een KBO – Afdeling kunnen als volgt worden omschreven:

Organiseren van activiteiten

- Daarbij gaat het om activiteiten gericht op ontmoeting, ontspanning, cultuur, ontwikkeling, zingeving, beweging, enz.

Individuele belangenbehartiging

- Hier gaat het om activiteiten gericht op het individuele welbevinden: advies en hulp (ouderenadviseur; belasting- en andere hulp), ziekenbezoek, projecten m.b.t. eenzaamheid, veiligheid, woningadvies enz.

Collectieve belangenbehartiging

- De inzet voor algemene belangen van ouderen op het terrein van welzijn, wonen, zorg, vervoer e.d. De collectieve belangenbehartiging op gemeentelijk niveau is een zaak van de gezamenlijke KBO – Afdelingen in een gemeente.

Taken en bevoegdheden van de Afdeling naast de hierboven genoemde functies:

- Het doel en het werk van KBO-Brabant, voor zover het de Afdeling betreft, te bevorderen, te ondersteunen en zo nodig uit te voeren.
- Deelnemen aan de Kringraad.
- Deelnemen aan de gemeentelijke cluster.
- Het aanwijzen van een bij reglement te regelen aantal leden van de Kringraad.
- Het onderhouden van contacten met en het aanwijzen van vertegenwoordigers in instellingen en organisaties, binnen het werkgebied van de betreffende Afdeling.

De Afdeling is autonoom waar het gaat om het organiseren van sociale en culturele activiteiten en de inzet op individuele belangenbehartiging. Dat betekent uiteraard niet dat een Afdeling alles op eigen kracht kan waarmaken. De Afdeling benut in de praktijk verschillende mogelijkheden:

- advies en ondersteuning van lokaal ouderen- of welzijnswerk.
- samenwerking met een of meer andere Afdelingen in de omgeving.
- deelname in de Kring.
- advies en hulp van het bureau van KBO-Brabant.